

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МКДОУ «Детский сад № 29 «Росинка»
г.Новопавловска
Протокол № 1 от 28.08.2024г.



УТВЕРЖДЕНО:
И.о.заведующего МКДОУ «Детский сад
№ 29 «Росинка» г.Новопавловска
/Г.В. Харченко/
Приказ № 1-ОД от 02.09.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМБИНИРОВАННОЙ ГРУППЕ

МКДОУ «Детский сад № 29 «Росинка» г.Новопавловска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о группе комбинированной направленности (далее – Положение) регламентирует деятельность групп комбинированной направленности для детей дошкольного возраста, созданных в муниципальном казенном дошкольном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников № 29 «Росинка» города Новопавловска, (далее – ДООУ), реализующем общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Нормативными основаниями для деятельности комбинированной группы являются:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;

- Федеральным законом от 13.06.2023 № 256-ФЗ. «О внесении изменений в статью 7 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и статью 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

- Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».

- Устав МКДОУ «Детский сад № 29 «Росинка».

1.3. Группа комбинированной направленности создается в целях реализации прав детей с нарушениями речи на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по федеральной адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

1.4. В группе комбинированной направленности осуществляется совместное образование детей с нормальным развитием и детей с различными нарушениями речи в соответствии федеральной образовательной программой дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

1.5. Основными задачами организации деятельности группы

1.1. комбинированной направленности:

- создание условий для воспитания и образования воспитанников в том числе и с нарушениями речи;
- реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования для всех воспитанников и федеральной адаптированной образовательной программы для воспитанников с нарушениями речи;
- осуществление ранней, полноценной социальной и образовательной интеграции воспитанников с нарушениями речи в среду нормально развивающихся сверстников путем создания условий для разнообразного общения детей в ДОУ;
- интеллектуальное и личностное развитие всех воспитанников с учётом индивидуальных особенностей;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников в том числе и с нарушениями речи;
- включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка, и поддержка инициатив родителей (законных представителей) в организации программ взаимодействия с семьей;
- проведение коррекционно-педагогической, психологической работы с воспитанниками с нарушениями речи;
- обучение родителей (законных представителей) педагогическим технологиям сотрудничества со своим ребенком, приемам и методам его воспитания и обучения, оказание им психологической поддержки при воспитании детей в том числе и с нарушениями речи.

2. Порядок приема в группу комбинированной направленности

2.1. Группа комбинированной направленности формируется из воспитанников от 3 до 7 лет при нормальном физиологическом слухе и первично сохраненном интеллекте, имеющих нарушения речевого развития (общее недоразвитие речи (ОНР) и фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР) – с 5-лет), и нормально развивающихся детей.

2.2. В группу комбинированной направленности нормально развивающиеся дети принимаются по правилам комплектования общеразвивающих групп.

2.3. Комплектование групп комбинированной направленности детьми с нарушениями речи осуществляется на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК) и только с согласия родителей (заявление).

2.4. Отбор детей в группу комбинированной направленности для детей с нарушениями речи осуществляется ежегодно в марте-апреле месяце по результатам речевого обследования детей учителем-логопедом и диспансеризации детей. В соответствии с данными обследований администрация ДОУ, учитель-логопед ДОУ и родители (законные представители) воспитанника формируют пакет документов для ТПМПК. При

получении заключения ТПМПК ребенок зачисляется в группу комбинированной направленности.

2.5. Дополнительный прием детей в нее может проводиться при наличии свободных мест для детей с нарушениями речи по заключению ТПМПК и на общих основаниях для нормально развивающихся детей.

2.6. Перевод детей из группы комбинированной направленности в группу общеобразовательной, компенсирующей направленности возможен на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения ТПМПК.

2.7. В группах комбинированной направленности предельная наполняемость устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН.

2.8. В группу комбинированной направленности могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов.

2.9. Длительность коррекционной работы в группе комбинированной направленности для ребенка с нарушениями речи определяется ТПМПК и зависит от структуры речевого дефекта.

2.10. Не подлежат приёму в группы дети, страдающие заболеваниями, которые являются противопоказанием для приёма в детские сады общего типа.

3. Организация образовательной деятельности групп комбинированной направленности

3.1. Группы комбинированной направленности в ДОУ открываются на основании приказа учредителя (управления образования КМО СК г.Новопавловска).

3.2. Группы комбинированной направленности функционируют в режиме сокращенного дня (10 - часового пребывания).

3.3. Группы комбинированной направленности функционируют в режиме 5-дневной недели и комплектуются на 1 сентября каждого года.

3.4. В группу комбинированной направленности могут зачисляться воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи:

- общее недоразвитие речи разных уровней (ОНР) при алалии, дизартрии, ринолалии;
- фонетико-фонематическое недоразвитие (ФФН);
- фонетическое недоразвитие (ФН);
- заикание.

3.5. На каждого воспитанника, имеющего речевые нарушения и зачисленного в группу комбинированной направленности по решению ТПМПК, учитель-логопед заполняет речевую карту.

3.6. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания.

3.7. Организация образовательной деятельности в комбинированных группах регламентируется федеральной образовательной программой дошкольного образования, учебным планом, расписанием непосредственно образовательной деятельности, перспективными тематическими планами,

рабочими программами, режимом дня, а для детей с нарушениями речи осуществляется по федеральной адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с нарушениями речи.

3.8. Организационными формами работы комбинированных групп являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.

3.9. В группе комбинированной направленности предусматривается четкая организация всего коррекционного процесса.

Она обеспечивается:

- своевременным обследованием детей;
- рациональным составлением расписаний непосредственно образовательной деятельности;
- планированием подгрупповой и индивидуальной работы и ее осуществлением в соответствии с программой обучения и индивидуальным планом работы;
- оснащением группы комбинированной направленности необходимым оборудованием и наглядными пособиями;
- совместной работой учителя-логопеда с воспитателями и родителями.

3.10. Логопедические занятия проводятся в соответствии с программой обучения детей с нарушениями речи.

3.11. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия проводятся согласно расписанию, составленному учителем-логопедом с учетом режима работы ДОУ и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.

3.12. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

3.13. Количество детей, одновременно занимающихся в группе комбинированной направленности, не должно превышать 22-27 человек. Дети, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения, объединяются в подгруппы (5-7 детей) или подвижные микрогруппы (2-3 ребенка).

Продолжительность группового логопедического занятия:

- в средней группе – 15-20 минут;
- в старшей группе - 20-25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 25-30 минут.

3.14. Продолжительность подгруппового занятия составляет 15-20 минут, продолжительность индивидуального – 10-15 минут с каждым ребенком.

3.15. Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10 минут, между индивидуальными и подгрупповыми занятиями - 5 минут.

3.16. В случаях необходимости уточнения речевого заключения или продления срока логопедической работы дети с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в городскую ПМПК.

3.17. Выпуск детей с нарушениями речи из группы комбинированной направленности осуществляется ПМПК после окончания срока коррекционно-логопедического обучения.

3.18. Ответственность за обязательное посещение занятий несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатели, заведующий ДОУ.

4. Организация деятельности педагогического персонала и руководство группой комбинированной направленности

4.1 Деятельность учителя-логопеда.

4.1.1 Основным, ведущим специалистом, проводящим и координирующим коррекционно-педагогическую работу в группе, является учитель-логопед.

4.1.2. Для организации работы комбинированных групп, в штате МКДОУ «Детский сад № 29 «Росинка» предусмотрена должность учителя-логопеда.

4.2.3. Учителем-логопедом назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов переподготовки по специальности «логопедия».

4.2.4. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп комбинированной направленности, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи.

4.1.5. Учитель-логопед:

- обследует речь детей младшей, средней, старшей и подготовительной к школе групп ДОУ;

- готовит документы для обследования детей на ПМПК с целью определения в группы комбинированной направленности;

- проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;

- планирует (совместно с другими специалистами) и организует целенаправленную интеграцию детей с нарушениями речи в коллектив воспитанников группы,

- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы ДОУ;

- представляет администрации ДОУ ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в ДОУ и результатах коррекционно-развивающей работы;

- поддерживает связь с учителями-логопедами других ДОУ, с учителями-логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, с логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических консультаций;

- информирует педагогический коллектив ДОУ о задачах, содержании работы в группе комбинированной направленности;

- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;

- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

- ведет необходимую документацию:

- годовой план;

- журнал регистрации детей, имеющих речевые недостатки;

- перспективный план работы с детьми;

- рабочие программы для определенной возрастной группы;

- расписание занятий;

- журнал посещаемости;

- журнал учета детей, зачисленных в логопедические подгруппы (журнал протоколов ПМПК);

- речевые карты;

- индивидуальные тетради для занятий с детьми;

- отчет логопеда за год.

4.2 Деятельность воспитателя.

4.2.1 Деятельность воспитателя группы комбинированной направленности направлена на создание оптимальных условий для амплификации развития эмоционально-волевой, познавательной, двигательной сферы, развития позитивных качеств личности каждого ребенка, его оздоровление.

Коррекционно-педагогическое воздействие направлено на преодоление и предупреждение вторичных нарушений развития, формирование компетенций, необходимых для успешной подготовки детей к обучению в общеобразовательной школе.

4.2.2 Особенности организации работы воспитателя группы комбинированной направленности являются:

- планирование (совместно с учителем-логопедом и другими специалистами) и проведение образовательной деятельности со всей группой детей,

- планирование (совместно с другими специалистами) и организация совместной деятельности всех воспитанников группы;

- обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику с учетом рекомендаций специалистов;

- консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам воспитания ребенка в семье;

4.2.3. Воспитатель комбинированной группы ведет документацию:

- рабочая программа воспитателей группы,

- планирование организации совместной образовательной деятельности всех воспитанников группы комбинированной направленности;

- тетрадь по взаимодействию с учителем-логопедом;

- мониторинг образовательной и коррекционной деятельности;

- результаты педагогической диагностики;

- лист здоровья на каждого ребенка в котором отмечаются сведения об

антропометрических данных ребенка, группе здоровья, медицинской группе для занятий физической культурой и медицинские рекомендации, без которых невозможно организовать образовательный процесс для ребенка.

В конце учебного года воспитатель участвует в составлении аналитического отчета по результатам коррекционно-педагогической работы.

4.2.4. Воспитатель планирует свою работу с учетом программных требований и речевых возможностей детей.

Воспитатель обязан знать индивидуальные отклонения в формировании речи ребенка, слышать ее дефекты, обращать внимание на чистоту произношения. Преемственность в работе учителя-логопеда и воспитателя фиксируется в специальной тетради.

4.2.5. Доплата воспитателям за проведение коррекционной работы с воспитанниками проводится из стимулирующего фонда согласно «Положению об оплате труда работников МКДОУ «Детский сад № 29 «Росинка».

4.3 Деятельность педагога-психолога.

4.3.1. Деятельность педагога-психолога направлена на сохранение психического здоровья каждого воспитанника группы.

4.3.2. В функции педагога-психолога входит:

- психологическое обследование воспитанников группы комбинированной направленности;

- проведение индивидуальной и подгрупповой коррекционно-психологической работы с воспитанниками группы комбинированной направленности;

- динамическое психолого-педагогическое изучение воспитанников группы комбинированной направленности;

- проведение консультативной работы с родителями по вопросам воспитания ребенка в семье;

- осуществление преемственности в работе детского сада и семьи;

- консультирование персонала группы;

- ведение необходимой документации, определенной п. 8.4. настоящего положения,

4.3.3. Педагог-психолог ведет документацию:

- карта психологического обследования воспитанников;

- план работы педагога – психолога;

- заключение по результатам проведенного психодиагностического обследования;

- журнал консультаций педагога-психолога;

- карта психолого-медико-социальной помощи ребенку;

- журнал коррекционной работы (отражает динамику коррекционного обучения);

- программа коррекционно-развивающих занятий;

- аналитический отчет о работе педагога-психолога.

4.4 Деятельность музыкального руководителя.

4.4.1 Деятельность музыкального руководителя направлена на развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы и творческой деятельности

воспитанников.

4.4.2 Особенности работы музыкального руководителя в группе комбинированной направленности являются:

- взаимодействие со специалистами группы комбинированной направленности по вопросам организации совместной образовательной деятельности всех детей;
- проведение образовательной деятельности со всеми воспитанниками группы комбинированной направленности;
- консультирование родителей по использованию в воспитании ребенка музыкальных средств;

4.4.3. Музыкальный руководитель ведет документацию:

- Рабочая программа педагога и планирование образовательной деятельности области «Музыка» в соответствии с ФГОС;
- план организации совместной досуговой деятельности детей;
- тетрадь по взаимодействию с учителем-логопедом;
- результаты педагогической диагностики;
- аналитический отчет о результатах работы за год.

4.5 Деятельность воспитателя по физической культуре.

4.5.1. Деятельность воспитателя по физической культуре направлена на сохранение и укрепление здоровья всех детей и их физическое развитие, пропаганду здорового образа жизни.

4.5.2. В группе комбинированной направленности организация работы воспитателя по физической культуре предусматривает:

- составление рабочих образовательных программ для нормально развивающихся детей и детей с нарушениями речи,
- проведение образовательной деятельности (в том числе совместно с другими специалистами) со всеми воспитанниками с учетом их психофизических возможностей и индивидуальных особенностей;
- планирование совместной деятельности воспитанников группы комбинированной направленности;
- допуск до занятий физической культурой обучающихся осуществляется на основании сведений, содержащихся в заключении медицинской организации, выданном по результатам проведенных профилактических медицинских осмотров обучающихся, осуществляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья;
- воспитатель по физической культуре не вправе самостоятельно установить медгруппу для занятий.
- содержание программы по физкультуре зависит от того, к какой медицинской группе отнесли обучающихся.
- подготовку и проведение общих спортивных праздников, досугов и развлечений;
- оказание консультационной поддержки родителям по вопросам физического воспитания, развития и оздоровления ребенка в семье;
- регулирование (совместно с медицинскими работниками ДОУ) физической нагрузки на воспитанников;

- ведение необходимой документации, определенной п. 9.6. настоящего положения.

4.5.3. Воспитатель по физической культуре ведет документацию:

- Рабочая программа педагога и планирование образовательной деятельности области «Физическая культура», «Здоровье» в соответствии с ФГОС ДО;

тетрадь по взаимодействию с учителем-логопедом;

- план организации совместной досуговой деятельности детей;

- результаты педагогической диагностики;

- лист здоровья с рекомендациями или ограничениями определенных физических упражнений для ребенка;

- аналитический отчет о результатах работы за год.

4.6.1. Непосредственное руководство работой группы комбинированной направленности осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса группы комбинированной направленности являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. При приеме детей в группу комбинированной направленности заведующий ДООУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.3. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в группе комбинированной направленности, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе комбинированной направленности ДООУ.

5.4. Права педагогических работников и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом и трудовым договором.

5.5. Педагогические работники обязаны:

- выполнять федеральную образовательную программу дошкольного образования и адаптированную с учетом особенности диагноза ребенка;

- знать особенности режима и организации дошкольного образования;

- не допускать перегрузки воспитанников;

- составлять рабочие программы по образовательным областям образовательной программы и адаптированной.

5.6. Педагогические работники имеют право на:

- развитие и поддержку своей профессиональной квалификации;

- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания,

дидактических пособий и материалов, педагогических методов диагностики развития воспитанников;

- аттестацию в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.

- участие в управлении дошкольным образовательным учреждением в порядке, определяемом уставом;

- защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.

5.7. Педагогические работники группы комбинированной направленности ДОО пользуются всеми льготами и преимуществами (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения, доплаты), предусмотренными законодательством Российской Федерации.

5.8. Педагогические работники несут ответственность за:

- качественное и своевременное выполнение всех закрепленных за ними основных функций и задач;

- систематизацию и обеспечение сохранности документации;

- полноту, достоверность и своевременность предоставляемой информации;

- присвоение грифов конфиденциальности документам и информации в соответствии с установленными правилами;

- правильность разработки и осуществления мероприятий, направленных на решение конкретных вопросов деятельности;

- рациональную организацию труда, правильность применения положений, тех или иных инструктивных документов образовательного учреждения;

- соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности, трудовой дисциплины и др.

5.9. Воспитанники имеют право:

- на получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования;

- на обучение по основной и адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

- охрану жизни и здоровья;

- защиту от всех форм физического и психического насилия;

- защиту и уважение их человеческого достоинства;

- свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;

- развитие творческих особенностей и интересов, на получение оздоровительных мероприятий.

5.10. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- принимать участие в педагогических советах;
- участвовать в управлении ДООУ в соответствии с Уставом;
- требовать предоставления воспитаннику присмотра, ухода, охраны и укрепления его здоровья, воспитания и обучения на условиях, предусмотренных договором между ДООУ и родителями (законными представителями);
- на льготы и компенсации родительской оплаты за присмотр и уход за ребёнком в соответствии с действующим законодательством РФ;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в администрацию ДООУ.

Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав ДООУ; условия Договора и иные локально-нормативные акты ДООУ;
- выполнять требования и рекомендации ДООУ;
- ставить педагогов в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- поддерживать интересы ребенка к образованию;
- обязанности родителей (законных представителей) закрепляются в договоре, заключенном между ДООУ и родителями (законными представителями).

5.11. Администрация ДООУ обязана:

- создать условия для организации дошкольного образования детей в группе комбинированной направленности;
- контролировать выполнение федеральной образовательной и адаптированной программы дошкольного образования;
- контролировать выполнение комплекса коррекционных мероприятий, санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур;
- подбирать в группу комбинированной направленности постоянных воспитателей, имеющих высшее и среднее специальное педагогическое образование, первую или высшую квалификационную категорию и опыт работы с детьми дошкольного возраста.

6. Материально-техническое и финансовое обеспечение, имущество

6.1. Расходы на содержание детей группы комбинированной направленности финансируются за счёт государственной (муниципальной) субсидии и доходов от иной приносящей доход деятельности.

6.2. Группы комбинированной направленности финансируются по соответствующим нормативам финансирования групп комбинированной направленности.

6.3. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе комбинированной направленности, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и нормативными актами Администрации КМО СК, локальными актами ДООУ.

6.4. Размер доплат и надбавок педагогам группы комбинированной направленности устанавливается в соответствии с «Положением об оплате труда работников МКДОУ «Детский сад № 29 «Росинка».

6.5. ДОУ в своей деятельности использует имущество и оборудование, находящееся на его балансе.

6.6. Количество групп комбинированной направленности в детском саду определяется учредителем, исходя из их предельной наполняемости ДОУ и в соответствии с нормами СанПиН.

6.7. Ответственность за оборудование логопедического кабинета и группы комбинированной направленности, их санитарное содержание, ремонт помещений возлагается на администрацию ДОУ.

7. Штаты и руководство.

7.1. В штатное расписание ДОУ, обеспечивающих воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также коррекцию недостатков их физического и (или) психического развития в группах комбинированной направленности могут быть введены должности учителей-логопедов, педагогов-психологов, социальных педагогов, воспитателей и других работников (в зависимости от категории детей) в пределах ассигнований, выделяемых по решению учредителя на эти цели.

7.2. Руководство группы комбинированной направленности обеспечивает заведующий.

8. Документация

8.1. Документами, регулирующими дошкольное образование детей дошкольного возраста в группе комбинированной направленности являются:

- заявление родителей (законных представителей);
- направление в группу комбинированной направленности ДОУ, выданная Управлением образования;
- коллегиальное заключение ТПМПК с указанием образовательного маршрута и рекомендаций для детей с ОВЗ;
- приказ заведующего об организации деятельности группы комбинированной направленности;
- табель посещаемости воспитанников группы комбинированной направленности.

8.2. Документация учителя-дефектолога (учителя-логопеда):

- карта развития каждого ребенка с ОВЗ;
- индивидуальная программа развития ребенка с ОВЗ;
- журнал посещения групповых и индивидуальных занятий с детьми ОВЗ;
- тетрадь для записей рекомендаций специалистам (воспитателю, музыкальному руководителю и т.д.);
- тетрадь индивидуальных занятий с ребенком (в ней отражаются структура дефекта, направления коррекционно-педагогической работы и т.д.);
- тетрадь для родителей ребенка с индивидуальными рекомендациями.

В конце учебного года составляются характеристика на каждого воспитанника с ОВЗ и аналитический отчет о результатах коррекционной работы.

8.3. Документация воспитателей:

- планирование организации совместной образовательной деятельности всех

воспитанников группы комбинированной направленности;

- результаты педагогической диагностики.

В конце учебного года воспитатель участвует в составлении характеристики на каждого воспитанника группы и аналитического отчета по результатам коррекционно-педагогической работы.

8.4. Документация педагога-психолога:

- план работы педагога – психолога;
- заключение по результатам проведенного психодиагностического обследования;
- журнал консультаций педагога-психолога;
- журнал коррекционной работы (отражает динамику коррекционного обучения);
- аналитический отчет о работе педагога-психолога.

8.5. Документация музыкального руководителя:

- планирование образовательной деятельности области «Музыка» в соответствие с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.11.2009 №655 «об утверждении и введение в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;
- план организации совместной досуговой деятельности детей;
- результаты педагогической диагностики;
- аналитический отчет о результатах работы за год.

8.6. Документация инструктора по физической культуре

- планирование образовательной деятельности области «Физическая культура»;
- план организации совместной досуговой деятельности детей;
- результаты педагогической диагностики;
- аналитический отчет о результата